

E D I C T E

Per resolució de l'alcaldia núm. 297/2009, de data 3 de juliol de 2009, es van aprovar les bases que han de regir el procés selectiu per a la provisió en règim d'interinatge mitjançant concurs-oposició lliure de dues places d'agutzil-vigilant de seguretat pública, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament dels Pallaresos, escala d'administració especial, subescala de serveis especials, enquadrades a l'agrupació professional (AP), vigilants de seguretat pública i altres comeses d'agutzil, nivell 14, incloses a l'oferta pública d'ocupació corresponent a l'exercici 2009.

La qual cosa es fa pública de conformitat amb el que preveuen els articles 69 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals a l'efecte que pel termini de 15 dies hom podrà presentar les al·legacions i reclamacions que consideri oportunes, en el ben entès que si no se'n produeixen, les Bases esdevindran definitivament aprovades.

Mitjançant el mateix decret es disposa la convocatòria d'acord amb les esmentades bases que es publiquen a continuació:

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ EN RÈGIM D'INTERINATGE DE DUES PLACES D'AGUTZIL-VIGILANT DE SEGURETAT PÚBLICA, VACANTS A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DELS PALLARESOS.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

És objecte de la convocatòria la provisió en règim d'interinatge, pel procediment de concurs-oposició lliure, de dues places d'agutzil-vigilant de seguretat pública, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament dels Pallaresos, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, agrupació professional (AP) Vigilància de seguretat pública i altres comeses d'agutzil.

La plaça té assignades les retribucions bàsiques que corresponen a l'agrupació professional de vigilància general, segons la classificació establerta a l'article 76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat, i al nivell 12, a l'efecte del complement de destinació, i les altres retribucions complementàries (CE) establertes a la relació de llocs de treball de l'Ajuntament.

Aquesta convocatòria s'ajusta al que preveu el Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals; Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals; Decret 233/2002, de 25 de setembre, i altra legislació concordant.

2. CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

Per ser admès i prendre part en la convocatòria, els aspirants han de reunir, a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, de conformitat amb l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i amb el que estableixen la Llei 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la Llei 14/2003, de 20 de novembre, sobre els drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i disposicions concordants. Els aspirants estrangers han d'acreditar la seva nacionalitat.

Les previsions del paràgraf anterior seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

b) Posseir la capacitat funcional per a realitzar les tasques.

c) Haver complert 26 anys d'edat, i no excedir l'edat de jubilació forçosa.

d) Tenir com a mínim una alçada d'1,65 metres les dones i 1'70 els homes.

e) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes B i A.

f) Posseir el títol d'E.S.O., graduat escolar o equivalent.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers.

g) No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.

h) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

i) Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ser encomanades.

j) Posseir el certificat de coneixements de nivell intermedi de llengua catalana orals i escrits (certificat B) de la Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

En cas que els aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigít, hauran de sotmetre's a una prova específica de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria.

No obstant l'anterior, i d'acord amb l'establert en l'art. 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, resten exempts de realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana:

- les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de l'Ajuntament dels Pallaresos, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigít a la convocatòria,

- les persones aspirants que hagin superat la prova esmentada en altres processos de selecció realitzats per l'Ajuntament dels Pallaresos dins la mateixa oferta pública d'ocupació.

Aquests requisits s'han de complir l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds.

3. SOL·LICITUDS.

Els aspirants que desitgin prendre part en aquesta convocatòria han de presentar una sol·licitud de participació en la qual manifestin que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits a la convocatòria, ajustada al model que es facilitarà al Registre General de l'Ajuntament.

D'acord amb l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal subministrades pels aspirants en emplenar la sol·licitud, així com les contingudes en la documentació adjunta per tal de participar en els processos selectius de l'ajuntament, seran objecte de tractament automatitzat per l'ajuntament, per tal de possibilitar una futura contractació de l'aspirant. Per

exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, els candidats han de dirigir-se al responsable del tractament, que és l'Ajuntament dels Pallaresos, Avinguda Catalunya, 8 43151 Els Pallaresos.

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre general de l'ajuntament o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats de l'última publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de fotocòpia del DNI, permisos de conduir exigits, i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs, encapçalada per l'índex que relacioni aquests mèrits al·legats. Tots aquests documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

El coneixement de la llengua catalana al nivell B exigít es podrà acreditar documentalment des de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds i fins a l'inici de la prova de català.

Per a la fase de concurs, cal que amb la sol·licitud es presenti una relació dels mèrits al·legats així com els justificants acreditatius d'aquests mèrits, mitjançant document original o fotocòpia compulsada. Tota aquesta documentació s'ha de presentar dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, no pot ser valorada pel tribunal.

El treball desenvolupat a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant informes d'avaluació o similars.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública s'ha d'acreditar mitjançant certificat emès per l'Administració. En el cas de treballs a l'empresa privada, cal el certificat actualitzat a la data almenys de finalització del termini de presentació de sol·licituds de la vida laboral estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que s'ha d'acompanyar a més a més de contractes de treball, fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

Els cursos, les jornades i els seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament s'han d'acreditar mitjançant diploma o títols oficials homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, la duració en hores i l'assistència i, en el seu cas, l'aprofitament.

Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats degudament traduïts a qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya.

El president de la corporació, a petició pròpia o a proposta del president del tribunal qualificador, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els aspirants.

4. LLISTES I ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'alcaldeessa ha de dictar una resolució, en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista provisional d'admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar els llocs on es troben exposades al públic les llistes completes certificades dels aspirants admesos i exclosos, i s'han de determinar el lloc, la data i l'hora de començament de les proves, l'ordre d'actuació dels aspirants i la composició del Tribunal.

Aquesta resolució s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de la corporació, al BOP de Tarragona i ha de concedir un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Si no s'hi presenten reclamacions, les llistes d'aspirants admesos i exclosos es consideraran elevades a definitives sense necessitat de nova resolució. Si se'n produeixen, l'alcaldeessa ha de resoldre estimar-les o desestimar-les definitivament, en el termini dels trenta dies següents, i ha de notificar les resolucions, individualment, als aspirants al·legants.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El Tribunal qualificador serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre home i dona.

El Tribunal que haurà d'intervenir en el procés selectiu tindrà la següent composició:

PRESIDENT: Secretari-Interventor de l'ajuntament, com a titular i un funcionari/a de l'ajuntament com a suplent.

VOCALS: Un tècnic a designar per l'Institut Català de Seguretat Pública
Un tècnic del SAM de la Diputació de Tarragona
Un funcionari/a d'habilitació estatal
Un altre funcionari/a d'habilitació estatal

SECRETARI: Un funcionari/a de l'Ajuntament dels Pallaresos

La designació nominal dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

El tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

El tribunal no pot constituïr-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president i del secretari. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president. Tots els membres actuen amb veu i vot.

La participació en el tribunal qualificador dóna lloc a la indemnització reglamentària, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en qualsevol moment del procés selectiu des de la designació del Tribunal fins a la proposta de nomenament.

De cada sessió que faci el tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president, i per tots els membres.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats contingudes a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6. PROCÉS DE SELECCIÓ.

Una vegada iniciades les proves selectives, l'anunci del lloc i l'hora de realització de les proves es farà públic al tauler d'edictes de l'ajuntament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per cadascun dels exercicis decauran en els seus drets.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix els requisits per participar en el procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

La puntuació obtinguda en la fase de concurs en cap cas podrà aplicar-se per superar la fase d'oposició.

7. FASE DE CONCURS.

Abans de l'inici de la fase d'oposició, el tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent :

A) Experiència en l'administració en funcions similars a les de la plaça convocada:

A.1 Per haver exercit com a vigilant municipal o policia local: 0,2 punts per cada mes complet fins a un màxim de 3 punts.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials o de les forces de seguretat autonòmiques o de l'estat: 0,15 punts per cada mes complet fins a un màxim de 2 punts.

B) Experiència en empresa privada:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant privat, exercides en una empresa degudament inscrita al registre específic del Departament de Justícia de la Generalitat: 0,20 punts per cada any complet fins a un màxim de 2 punts.

C) Titulacions acadèmiques:

C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,60 punts.

En aquest apartat només puntuarà 1 titulació, essent sempre la de grau superior.

D) Permisos de conducció i llicències.

Per al cas de tenir superada la prova específica d'autorització per a la conducció de vehicles prioritaris (BTP) o per disposar d'algun dels permisos de conduir C, C1, D, D1 o combinats amb l'E, 0,30 punts per cadascun dels permisos, fins a 1,80 punts.

E) Cursos de formació i perfeccionament professional:

E.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Institut Català de Seguretat Pública, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de 2,5 punts:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores: 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,25 punts.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0'5 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores: 0,6 punts.

E.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la vigilància i seguretat pública o privada impartits per organismes, instituts, o escoles oficials, màxim d'1 punt, d'acord amb el següent barem:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores: 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,25 punts.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0'5 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores: 0,6 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents:

Certificat equivalent al nivell C: 1 punt.

Certificat equivalent al nivell D: 1,5 punts.

G) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions a desenvolupar. Fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 14 punts.

8. FASE D'OPOSICIÓ.

Primer exercici.

Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen a continuació:

a) Velocitat: Córrer al màxim de les possibilitats 50 m. Puntuarà segons s'indica en el quadre 1, annex I.

b) Força de braços: Els opositors realitzaran un màxim de tres llançaments amb pilota medicinal de 3 quilos, que puntuarà el millor dels tres intents.

L'exercici es realitzarà de la forma següent: assegut a terra i tocant amb l'esquena una paret. La força es farà amb els braços a l'alçada del pit. Els llançaments es puntuaran segons el quadre 2, annex I.

c) Potència de cames: Salt de longitud sense carrera. Es faran tres intents i puntuarà aquell en què s'hagi obtingut la distància més llarga. Puntuarà segons s'indica en el quadre 3, annex I.

d) Resistència: Recórrer una longitud de 1.000 m. amb el mínim de temps possible. Es podrà alternar carrera i marxa. Puntuarà tal com s'indica en el quadre 4, annex I.

Per a la realització d'aquesta prova els aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Segon exercici.

Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si s'escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Tercer exercici.

Proves culturals i teòriques

Consta de tres subproves. Tenen per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria, determinat a la base segona, els coneixements de l'actualitat social, cultural i política i els coneixements relacionats amb seguretat que es determinen en el temari recollit a l'annex II d'aquestes bases.

B.1.- Subprova cultural.- Contestar en un període màxim d'una hora un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades en l'apartat anterior en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

B.2.- Subprova teòrica- Contestar en un període màxim d'una hora diverses preguntes obertes o tipus test proposades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex II. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

B.3 – Subprova pràctica- Consisteix en redactar en període màxim de 1 hora un informe de denúncia, adreçat a l'alcaldia o regidoria delegada, sobre fet de la circulació a les vies urbanes, control i disciplina urbanística, seguretat i salubritat públiques o qualsevol altre matèria de l'àmbit de competència municipal.

Quart exercici.

Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions lloc de treball.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Cinquè exercici.

Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

El tribunal confeccionarà una llista ordenada segons la puntuació obtinguda pels aspirants que hagin superat totes les proves per ordre de puntuació obtinguda i convocarà el primer per a la realització del reconeixement mèdic a fi de valorar si reuneixen les condicions físiques mínimes d'acord amb l'establert a l'annex 3 d'aquestes bases.

9. QUALIFICACIÓ DELS EXERCICIS.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

El primer exercici es qualificarà com a apte o no apte. Per ser declarat apte cal obtenir 12 o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

El segon exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El tercer exercici es qualificarà de la manera següent: Cada subprova puntuarà entre 0 i 10 punts. La qualificació final serà la suma de la puntuació assignada a cadascuna de les tres subproves, i quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 15 punts.

El quart exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El cinquè exercici es qualificarà d'apte o no apte.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització del cinquè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica lliuraran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el cinquè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia pel seu nomenament interí. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

10. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

Els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant aquest període de pràctiques i sempre que l'Institut Català de Seguretat organitzi un Cours de Formació Bàsica específic per a vigilants municipals serà obligatòria la seva concurrència per als funcionaris en pràctiques.

Durant la seva estada a l'Institut Català de Seguretat l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Cours de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Durant la realització del Cours de Formació Bàsica a l'Institut Català de Seguretat o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos, novament, a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan

responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

11. INCIDÈNCIES.

En tot el que no s'hagi previst en aquestes bases, el tribunal resta facultat per resoldre qualssevol dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés.

12. RECURSOS.

Contra les llistes definitives d'admesos i exclosos i els nomenaments com a funcionaris de carrera es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde de la corporació, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació, o, directament, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, dins del termini de 2 mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la publicació d'aquest acte.

Contra els actes i les resolucions dels tribunals qualificadors, per tractar-se d'òrgans col·legiats depenents de l'alcalde de la corporació els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant l'alcalde de l'ajuntament en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Annex I. Proves físiques.

Quadre 1: velocitat

HOMES	TEMPS	DONES
23	- 7"90	
22	8"00	
21	8"10	
20	8"20	
19	8"30	
18	8"40	
17	8"60	
16	8"80	
15	9"00	23
14	9"20	22
13	9"40	21
12	9"60	20
11	9"80	19
10	10"00	18
09	10"10	17
08	10"20	16

Quadre 2: potència braços

HOMES	DISTÀNCI A	DONES
23	+ 6,50	
22	6,30	
21	6,10	23
20	5,90	22
19	5,70	21
18	5,50	20
17	5,30	19
16	5,10	18
15	5,00	17
14	4,90	16
13	4,80	15
12	4,70	14
11	4,60	13
10	4,25	12
09	4,15	11
08	4,05	10

07	10"30	15
06	10"40	14
05	10"50	13
04	10"60	12
03	10"70	11
02	10"72	10
01	10"75	09
00	10"77	08
	10"80	07
	10"82	06
	10"90	05
	10"95	04
	11"00	03
	11"05	02
	11"10	01
	+ 11"15	00

07	3,90	09
06	3,75	08
05	3,60	07
04	3,45	06
03	3,30	05
02	3,15	04
01	3,00	03
00	2,85	02
	2,70	01
	- 2,60	00

Quadre 3: potència cames

HOMES	METRES	DONES
23	2,00	
22	1,90	
21	1,80	
20	1,70	
19	1,60	
18	1,50	23
17	1,40	22
16	1,35	21
15	1,30	20
14	1,25	19
13	1,20	18
12	1,15	17
11	1,10	16
10	1,05	15
09	1,00	14
08	0,95	13
07	0,90	12
06	0,85	11
05	0,80	10
04	0,75	09
03	0,70	08
02	0,65	07
01	0,60	06
00	0,55	05
	0,50	04
	0,45	03
	0,40	02
	0,35	01

Quadre 4: resistència

HOMES	TEMPS	DONES
23	- 3'30"	
22	3'45"	
21	4'00"	
20	4'10"	
19	4'20"	
18	4'25"	
17	4'30"	23
16	4'35"	22
15	4'40"	21
14	4'60"	20
13	4'80"	19
12	5'00"	18
11	5'05"	17
10	5'10"	16
09	5'20"	15
08	5'30"	14
07	5'40"	13
06	5'50"	12
05	6'00"	11
04	6'10"	10
03	6'20"	09
02	6'30"	08
01	6'40"	07
00	6'45"	06
	6'50"	05
	6'55"	04
	7'00"	03
	7'05"	02

	0,30	00

	7'10"	01
	+ 7'20"	00

Annex II. Temari.

Bloc I. Matèries comunes.

Tema 1. La Constitució Espanyola.

- Principis generals.
- Drets i deures dels ciutadans.
- Les llibertats públiques.
- La garantia de les llibertats i els drets dels ciutadans.

Tema 2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

- L'organització territorial
- La Comarca

Tema 3. El municipi.

- Territori i població.
- L'organització.
- L'Alcalde.
- El Ple.

Tema 4. La funció pública local.

- Organització.
- Drets i deures dels funcionaris.
- Règim disciplinari.
- Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

Bloc II. Matèries específiques.

Tema 5. La Policia.

Concepte.

Funcions en un estat democràtic.

Els diferents cossos policials i de seguretat

Tema 6. La Policia Local.

- Concepte.
- Funcions.
- Dependències orgàniques i funcionals.

Tema 7. L'ordre públic.

- Autoritats competents.
- Actuacions en matèria d'ordre públic.

Tema 8. La circulació urbana.

- Normes generals de circulació.
- Senyalització.
- Permisos i llicències de conduir.

Tema 9. Coneixements generals del municipi.

- Nucli urbà i masies.
- Característiques i situacions de les urbanitzacions.

Tema 10. Coneixements puntuals del municipi.

- Serveis i Comunicacions.
- Edificis i zones d'interès.

Annex III. Quadre d'exclusions mèdiques.

a) Ulls:

- Visió. L'agudesesa visual no haurà de ser inferior a 6/12 en l'ull millor i 6/9 en l'altre. Les lents correctores han de ser de matèria orgànica o mineral i d'alta resistència als impactes i tractat per un procés químic o tèrmic.

-Relleu. Els candidats han de percebre correctament el relleu.

-Camp visual. Els camps visuals perifèrics han de ser d'un mínim de 14 graus per cada ull, examinat individualment.

-Percepció de colors. Els candidats seran avaluats per mitjans cromàtics per determinar el grau de percepció de colors.

b) Audició: els candidats seran sotmesos a una prova audiomètrica i es consideraran no aptes si:

- Es constata una pèrdua auditiva superior als 26 decibels (LSO 164) en una mitjana aritmètica als 500, 1.000 i 2.000 hertz en l'orella millor. Si la mitjana de l'orella en condició més dolenta supera la millor en 25 o més decibels, aleshores el màxim acceptat en aquesta serà de 21 decibels.

c) Sistema cardío-vascular: qualsevol anomalia cardío-vascular greu diagnosticable mitjançant exploració bàsica i/o electrocardiograma.

d) Sistema muscular-esquelètic: qualsevol anomalia física que afecti la locomoció o la carrera, la mobilitat del tronc, dels membres superiors i el flanc serà considerat motiu d'exclusió.

Així mateix, la immobilitat d'una falange del polze de l'índex, o l'amputació de més de tres falanges de les 18 de la resta dels dits, serà considerat causa d'exclusió.

Els Pallaresos, 3 de juliol de 2009

L'Alcalde

Ana María Ramos Castro