

en el seu cas, les entitats col·laboradores i els representants legals dels beneficiaris de subvencions que estiguin mancats de capacitat d'obrar.

El procediment sancionador s'ajustarà a allò previst als articles 54 a 58 i 66 a 69 de la Llei General de subvencions. Podran imposar-se les sancions que, així mateix, es tipifiquen en els articles 59 al 63 de la Llei.

Control financer

Sense perjudici de la comprovació dels justificants per part de l'òrgan gestor de l'Ajuntament, és obligació del beneficiari sotmetre's a les actuacions de comprovació que es pot exercir a través del control financer per la Intervenció de l'Ajuntament per procediments d'auditoria amb medis propis o amb firmes externes. El control financer de les subvencions tindrà per objecte verificar, entre d'altres:

- L'adequada i correcta obtenció de la subvenció.
- El compliment per part del beneficiari de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció.
- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada, han estat finançades amb la subvenció.
- L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, en els termes establerts en l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei de Subvencions.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració pel beneficiari i que puguin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització o justificació de la subvenció, així com la realitat i regularitat de les operacions amb ella finançada.

15 RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR

Les associacions i entitats locals beneficiàries de les subvencions queden sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el Títol IV de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

16 DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

En tot el no previst en aquestes bases s'aplicarà supletòriament el disposat en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú.

17 DISPOSICIÓ FINAL

Les presents Bases entraran en vigència als quinze dies de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

L'acord mitjançant el qual s'aproven les bases transcrits és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a partir de la data següent a la publicació d'aquest anunci al BOP de Tarragona o directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la publicació d'aquest anunci al BOP, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i als articles 10, 14, 25 i 47 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici que pugueu exercir qualsevol altre recurs que estimeu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2 in fine de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i de l'procediment administratiu comú.

Els Pallaresos, 27 d'abril de 2009 - Firma *(il·legible)*

2009/7817 - AJUNTAMENT DELS PALLARESOS

Edicte

Aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 7 de maig de 2009 les bases per a l'atorgament d'ajuts econòmics a persones amb escassa capacitat econòmica del municipi, les quals s'exposa al públic durant el termini de trenta dies, comptats a partir de l'endemà al de la última publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC.

L'expedient queda a la disposició de qualsevol que el vulgui examinar per tal de deduir-ne al·legacions, a la Secretaria de l'Ajuntament.

En cas de no presentar-se reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

Els Pallaresos, 28 de maig de 2009 - l'alcaldeessa, *Ana Ma Ramos Castro*

2009/7818 - AJUNTAMENT DELS PALLARESOS

Edicte

Aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 7 de maig de 2009 les bases per a l'atorgament d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text per als escolars del municipi, les quals s'exposa al públic durant el termini de trenta dies, comptats a partir de l'endemà al de l'última publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC.

L'expedient queda a la disposició de qualsevol que el vulgui examinar per tal de deduir-ne al·legacions, a la Secretaria de l'Ajuntament.

En cas de no presentar-se reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

Els Pallaresos, 28 de maig de 2009. - l'alcaldeessa, *Ana Ma Ramos Castro*

2009/7862 - AJUNTAMENT DE LA PALMA D'EBRE

Edicte

Havent-se exposat al BOPT núm. 96, de data 27-4-2009, i taulell d'edicte l'acord en que s'aprova inicialment la imposició de l'ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ que es relaciona d'annex 1.

Vist que en el termini reglamentari no s'han presentat reclamacions l'acord ha esdevingut definitiu.

Annex 1

D'ORDENANÇA MUNICIPAL TIPUS PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r Objecte

La present Ordenança té per objecte regular la gestió controlada de terres, enderrocs, i runes i residus de la construcció generals en les obres d'enderrocament, construcció i excavació, que es destinen al seu abandonament, establint una regulació addicional a la d'atorgament de les llicències municipals d'obres.

Article 2n Àmbit d'aplicació

Aquesta ordenança és d'estricta compliment en tot el terme municipal.





AJUNTAMENT DELS PALLARESOS (Tarragonès)

BASES PARTICULARS REGULADORES DELS AJUTS ECONÒMICS A PERSONES AMB ESCASSA CAPACITAT ECONÒMICA

Primera.- Objecte

Es objecte d'aquestes Bases l'atorgament d'ajuts econòmics a persones amb escassa capacitat econòmica del municipi de Els Pallaresos

Segona.- Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los

1. Podran sol·licitar ajuts econòmics les persones físiques majors d'edat que reuneixin les condicions següents:

a) La unitat familiar ha d'estar empadronada al municipi amb una antinguitat mínima de tres anys

b) Constar com a contribuent de l'Impost sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana del municipi dels Pallaresos, l'any en el qual es sol·liciti l'ajut, per l'habitatge que constitueixi la seva residència habitual que haurà de coincidir amb la del padró d'habitants.

c) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

d) El conjunt d'ingressos del sol·licitant i dels que, segons el padró municipal d'habitants, convisquin amb ell, hauran de ser iguals o inferiors a 20.000€

e) No pot constar com a contribuent, ni el sol·licitant ni les persones que convisquin amb ell, per cap altre immoble, en aquest o altre municipi, als efectes de l'Impost sobre Béns Immobles.

2. Les persones físiques que vulguin acollir-se als ajuts regulats a les presents Bases, hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament la sol·licitud, segons model normalitzat, acompanyant-hi la documentació següent:

a) Fotocòpia del NIF/NIE

b) Certificat de convivència i, si és el cas, còpia del carnet de família nombrosa

c) Còpia del/s rebut/s de l'Impost sobre Béns Immobles de l'any en curs.

d) Dades bancàries del compte on poder transferir l'import de l'ajut.

e) Documentació acreditativa dels ingressos del sol·licitant i de les persones que convisquin amb ell, tot aportant còpia de la última declaració d'IRPF de la unitat familiar juntament amb:

- Si són treballadors per compte aliè, els fulls de salari corresponents als tres mesos anteriors a la sol·licitud.

- Si són treballadors autònoms, document del darrer pagament fraccionat de l'IRPF.

f) Si es vol acreditar minusvalia, certificat de l'ICAS on consti el grau de minusvalia.

g) Si es vol acreditar situació d'atur:

- Còpia del document acreditatiu d'estar inscrit al SOC com a demandant d'ocupació on figuri la data d'inscripció, i conforme s'està al corrent de les corresponents renovacions.

- Documentació acreditativa de la prestació per desocupació o justificant d'haver exhaurit la prestació.

Tercera.- Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Els sol·licitants podran presentar les peticions juntament amb la documentació acreditativa al Registre General de l'Ajuntament, de l'1 al 30 de setembre de cada any

Quarta.- Quantia de l'ajut

1. L'import que es concedeixi, s'establirà en funció de la dotació pressupostària existent en el moment de l'atorgament, establint-se un màxim de 400€ per unitat familiar sol·licitant.
2. La comissió qualificadora valorarà l'import de l'ajut en base als següents criteris:

Valoració de situació		Punts
Laboral	Si algun dels membres titulars de l'immoble es troba en situació d'atur	1
	Si els dos membres es troben en situació d'atur	2
	Si l'acreditació d'atur del titular de l'immoble és de més d'un any	2,5
	Si no es percep cap tipus de prestació o subsidi	3
Social i familiar	Per composició familiar:	
	a) Família monoparental o amb infants en acolliment	1
	b) Família nombrosa	2
	c) Família nombrosa de més de 5 membres	3
	Si el nucli familiar es troba dintre d'un programa	2



AJUNTAMENT DELS PALLARESOS (Tarragonès)

	d'assistència social	
	Acreditació de minusvalia del titular de l'habitatge o cònyuge	1
	a) Minusvalia dels descendents	2

Cinquena.- Procediment de concessió

L'instructor del procediment serà la persona titular de la Regidoria de l'àmbit de Benestar Social.

L'instructor haurà de verificar el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari dels ajuts. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, la instructora donarà un termini de deu dies perquè se subsanin els defectes. Si transcorregut aquest termini no se subsanessin els defectes, la persona interessada es tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

Transcorregut el termini de subsanació, la instructora haurà de convocar la Comissió qualificadora, qui avaluarà les sol·licituds presentades i formularà la proposta de resolució del procediment. En qualsevol moment la comissió qualificadora podrà requerir informe als Serveis Socials municipals sobre algun dels criteris que determinen l'ajut.

La proposta de resolució expressarà la relació de persones sol·licitants i la puntuació i quantia a atorgar.

Sisena.- Composició de la comissió qualificadora

La Comissió qualificadora estarà formada per:

- President: El/La Alcalde/ssa
- Vocal: Regidor/a d'Hisenda.
- Vocal: El/La Regidor/a de Benestar Social
- Vocal: El/La Secretari/a Interventor/a
- Vocal: Un responsable de serveis socials de l'Ajuntament
- Secretari: La Secretària General o funcionari en el que delegui.

Setena.- Forma i termini de concessió

Els ajuts es concediran mitjançant Decret de l'Alcaldia a la vista de l'informe de la Comissió qualificadora, de forma conjunta per a tots el beneficiaris, en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Vuitena.- Forma de pagament de l'ajut

L'ajut es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte assenyalat pel beneficiari, en el termini màxim de dos mesos des de l'acord de concessió.

La Tresoreria municipal, abans d'ordenar la transferència bancària, verificarà que el contribuent es trobi al corrent de pagament dels impostos i taxes municipals. La manca de pagament determinarà la revocació de l'ajut.

Novena.- Pèrdua del dret a rebre l'ajut

Serà causa de pèrdua del dret a l'ajut el tenir algun tipus de deute amb aquest Ajuntament

Desena.- Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris s'obliguen a facilitar quanta informació els hi sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.

Els Pallaresos, 15 d'abril de 2009

